Copia per il contribuente

Agenzia Entrate

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE	NATURA GIURIDICA
96080460767	12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI

DENOMINAZIONE: CONFEDERAZIONE DELLE IMPRESE EUROPEE

TIPO ATTIVITÀ: 941100 - ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE DI DATORI DI LAVORO

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO: VIA ISCA DEGLI ANTICHI 16

C.A.P.	COMUNE	PROV.
85100	POTENZA	PZ

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE	CODICE CARICA
NVZCRL68P14G942B	1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE: NAVAZIO CARLO

DATA 04/02/2015

TIMBRO UFFICIO

UFFICIO: AGENZIA DELLE ENTRATE UT POTENZA

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO (*)

Vincenzo Ciasone

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale,

ATTO COSTITUTIVO
CONFEDERAZIONE delle IMPRESE EUROPEE in sigla EUROIMPRENDITORI

L'anno duemilaquindici , il giorno 20 del mese di gennaio in POTENZA , Via Isca degli Antichi n°16, sono presenti:
il sig. Carlo Navazio nato a Potenza il 14/09/1968, residente a Potenza Via Appia n° 50 e con C.F.: NVZCRL68P14G942B;
Il sig. Michele Arcangelo Albano nato a Pignola il 29/10/1963 , residente a Pignola Via Principe Amedeo n°7 e con C.F.: LBNMHL63R29G663S
la sig.ra Nicolina Ladaga nata a Lagonegro il 05/03/1974, residente a Potenza Via Torino 58 e con C.F.:LDGNLN74C45E409Z;
il sig. Michele Petruzzi nato ad Anzi il 17/09/1959, residente ad Anzi Frazione San Donato e con C.F.: PTRMHL59P17A321S;
Il sig. Antonio Colasanti nato a Genzano di Lucania il 31/07/1971, residente a Genzano di Lucania Via Domenico Cirillo n°34 ,C.F. CLSNTN71L31D971U ;
i quali, in forza di quanto previsto dello Statuto Nazionale , costituiscono la CONFEDERAZIONE delle IMPRESE EUROPEE.
La CONFEDERAZIONE delle IMPRESE EUROPEE , d'ora in poi denominato "EUROIMPRENDITORI ", con sede in Potenza Via Isca degli Antichi n°16, come soggetto giuridico di natura associativa non riconosciuta ai sensi dell'art. 36 del codice civile.
EUROIMPRENDITORI costituito è apartitico, non persegue finalità di lucro ed è di durata fino al 31/12/2100.
L'oggetto dell'associazione consiste nel rappresentare e tutelare in ogni campo gli interessi generali degli associati , promuovendone lo sviluppo economico e sociale presso le istituzioni pubbliche e private, le organizzazioni politiche, economiche e sociali a livello nazionale, europeo ed internazionale, nonché a tutti i livelli territoriali come meglio risulta dallo Statuto e da specifici regolamenti d'attuazione.
L'ordinamento interno e l'amministrazione di detta Associazione vengono disciplinati dallo Statuto composto di numero 30 articoli allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
A questo punto i fondatori , riuniti in prima Assemblea totalitaria, procedono alla nomina degli organi di governo.
Vengono nominati quali membri della Prima Assemblea di EUROIMPRENDITORI i sig.ri:
Carlo Navazio - Presidente -,
Michele Petruzzi - Vice Presidente -,
Michele Arcangelo Albano, Nicolina Ladaga, e Antonio Colasanti (Consiglieri)
Tutti i predetti essendo presenti con la sottoscrizione del presente atto accettano le cariche loro conferite.
Gli altri organi previsti dall'allegato statuto saranno costituiti successivamente.
Il Presidente dà lettura dello statuto di EUROIMPRENDITORI CONFEDERAZIONE delle IMPRESE EUROPEE che viene condiviso ed approvato all'unanimita' dai presenti .
Il Presidente dell'Associazione " EUROIMPRENDITORI CONFEDERAZIONE delle IMPRESE EUROPEE " viene autorizzato a tutti gli atti necessari per la registrazione del presente atto costitutivo e dell'allegato statuto presso l'ufficio Agenzia delle Entrate e viene altresì autorizzato alla richiesta dell'attribuzione del codice fiscale dell'Associazione , all'apertura di un c/c bancario intestato all'Associazione .
Le spese di registrazione del presente atto sono anticipate dal Presidente .

Letto confermato e sottoscritto

ALLEGATO ATTO REGISTRATO
il 4 FEB. 2015 n. 2123 serie 3

STATUTO SOCIALE

CONFEDERAZIONE delle IMPRESE EUROPEE

Ministero dell'Economia e delle Finanze — MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00
Agenzia Entrate
00006748 00007009 WOLXY001
00018601 04/02/2015 10:32:58
4578-00088 94CC84B14C53D231
IDENTIFICATIVO : 01131010664529
0 1 13 101066 452 9

Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Potenza – Ufficio Territoriale di Potenza

ART.1 COSTITUZIONE

E' costituita un'associazione senza scopo di lucro denominata CONFEDERAZIONE delle IMPRESE EUROPEE in sigla EUROIMPRENDITORI , con sede legale in Potenza alla Via Isca degli Antichi n°16 , il trasferimento della sede legale, nell'ambito dello stesso comune , non comporta modifica dello Statuto . EUROIMPRENDITORI può istituire proprie sedi su tutto il territorio nazionale ed all'estero con le modalità che verranno di volta in volta stabilite dalla Giunta Esecutiva .

ART. 2 SCOPI

EUROIMPRENDITORI e un'organizzazione ed esplica le sue funzioni nell'ambito dei principi e dei compiti ad essa attribuiti dal presente Statuto e dal regolamento di attuazione, in base alle decisioni degli organi preposti.

EUROIMPRENDITORI è fondata sui principi della mutualità, della solidarietà e della libera adesione, a carattere apartitico, autonomo e indipendente e senza fini di lucro ed è aperta a tutte le componenti settoriali e culturali delle imprese artigiane, delle micro, piccole e medie imprese, dei lavoratori autonomi, degli esercenti attività commerciali, turistiche e quelle professionali, dei consorzi e cooperative e di loro soci, delle associazioni di imprenditori, degli imprenditori in pensione, delle altre forme di lavoro parasubordinato e dei pensionati in base al principio della libertà dell'organizzazione sindacale, ai sensi dell'ordinamento giuridico italiano e degli omologhi ordinamenti della U.E.

Nell'affermazione di questi principi concorre a promuovere nella società e presso gli imprenditori coscienza dei valori sociali e civili e di comportamenti propri dell'imprenditorialità nel contesto di una libera società di sviluppo.

EUROIMPRENDITORI nell'ambito dei ruoli svolti dalle componenti del proprio sistema e delle competenze attribuite a ciascuna, ha per scopo:

a) rappresentare e tutelare in ogni campo gli interessi generali degli associati , promuovendone lo sviluppo economico e sociale presso le istituzioni pubbliche e private, le organizzazioni politiche, economiche e sociali a livello nazionale, europeo ed internazionale, nonché a tutti i livelli territoriali;

b) promuovere e favorire iniziative di carattere sindacale, legislativo, fiscale, economico, assistenziale, culturale e sociale per una migliore valorizzazione delle risorse economiche ed umane, nonché le intese con le altre organizzazioni sindacali, politiche, economiche e sociali che consentano di perseguire in comune più vasti finalità di progressi sviluppo ;

c) stipulare contratti collettivi nazionali di lavoro, contrattare e sottoscrivere accordi integrativi territoriali ed aziendali, nonché avviare e concludere ogni qualsiasi trattativa sindacale con le organizzazioni dei lavoratori dipendenti ;

d) rappresentare gli scritti innanzi a qualsiasi commissione tributaria ;

e) intervenire nelle controversie sindacali, collettive ed individuali;

f) istituire collegi di conciliazione ed arbitrato , intesi a dirimere conflitti di interesse tra i soci e tra le categorie rappresentate ;

g) favorire la creazione di nuove realtà imprenditoriali , nonché l'organizzazione e lo sviluppo di enti cooperativi, mutualistici e delle imprese sociali, anche al fine di incrementare le opportunità occupazionali;

h) promuovere e favorire lo sviluppo delle relazioni economiche e commerciali, con particolare riferimento alle attività di impresa, solidarietà e volontariato nonché alle tematiche inerenti la cooperazione e lo sviluppo dell'integrazione europea;

i) favorire la cooperazione e la collaborazione tra i soci anche attraverso la costituzione di cooperative, consorzi e società e mediante la partecipazione dei lavoratori alla gestione ed agli utili dell'impresa ;

J) svolgere la necessaria attività di supporto per l'innovazione tecnologica, la ricerca scientifica, la promozione di rapporti e di scambi di risorse tra i paesi, a cominciare da quelli mediterranei, promuovere l'internazionalizzazione delle imprese, la produzione e l'impiego delle energie integrative e rinnovabili;

k) attuare iniziative di marketing, pubblicitarie, finanziarie e culturali, organizzare ricerche, studi e convegni, su temi economici, etici e sociali nell'interesse degli associati, anche in collaborazione con altre associazioni, Enti , ministeri e camere di commercio ;

l) promuovere e costituire Enti Bilaterali , ovvero stipulare una convenzione con un ente bilaterale già autorizzato al fine di prestare le necessarie tutele di legge in materia di assistenza, occupazione mercato del lavoro ;

m) promuovere e sviluppare strutture ed organismi per assistenza economica, finanziaria, organizzativa, produttiva, commerciale, tecnica e sociale alle imprese;

n) partecipare alla costituzione di società, consorzi ed altre associazioni per la realizzazione di attività atte al miglioramento ed allo sviluppo della micro, piccola e media impresa, compresa la forma cooperativa;

o) promuovere e costituire, in conformità alle disposizioni di legge in materia, uno o più centri di assistenza fiscale, agricola e tecnica (CAF ,CAA ,CAT, ecc.) per la micro, piccola e media impresa, per i lavoratori autonomi e per i lavoratori dipendenti e pensionati ;

p) promuovere, partecipare o contribuire a fondazioni o ad istituzioni specializzate ;

q) promuovere, in attuazione della legge n° 152 del 30 marzo 2001 , la costituzione di un istituto di patronato e di assistenza sociale, ovvero stipulare una convenzione con un'istituto di patronato già autorizzato al fine di prestare le tutele e assistenze di legge a favore degli associati, dei pensionati e dei cittadini in genere;

r) promuovere la costituzione intersettoriale di cooperative e partecipare all'indirizzo di gestione di esse, anche per la costruzione e ho acquisizione di complessi edilizi e commerciali per i propri associati e per i loro familiari, compreso le persone anziane;

s) promuovere la costituzione di forme associative, realtà no profit e di imprese finalizzate allo sviluppo di attività sociali, culturali, del tempo libero, e assistenza sociosanitaria, di volontariato, di cooperazione allo sviluppo, di formazione professionale di avviamento al lavoro ;

t) promuovere, in seno all'Associazione, lo sviluppo di Federazioni ed Unioni formate da imprese e/o lavoratori dipendenti che svolgano mestieri identici e/o affini ;

u) designare rappresentanti presso Enti,Amm.ni,Istituti,Comitati,Consorzi,Commissioni ed Assoc.ni;

v) stipulare convenzioni con l'INPS in conformità alle disposizioni di legge per la riscossione dei contributi associativi di assistenza contrattuale dovuti dalle imprese associate, dei lavoratori autonomi e dipendenti soci, anche per il tramite della federazione nazionale di settore costituite ;

w) stipulare convenzioni con l'INPS ed altri Enti per la riscossione dei contributi associativi su pensioni e sensi di quanto previsto dall'articolo 23 octies della leggen° 485 del l' 11 agosto 1972;

x) stipulare convenzioni con l'INAIL e da altri Enti per la riscossione dei contributi associativi e per quant'altro interesse per gli associati ;

y) stipulare convenzioni e accordi con banche, società finanziarie e strutture similari per l'accesso finanziamenti, l'apertura di conti correnti, a concessione di mutui, fidi, scoperti di conto corrente, finanziamenti agevolati e in genere, attinge a tutte quelle forme di finanziamento mirata potenziamento dell'associazione e del suo sistema di rappresentanza ;

z) esercitare l'attività di editoria delegandone al lupo la gestione anche a terzi, ai fini della pubblicazione e della diffusione di quotidiani, periodici, giornali sia cartacei che on-line, libri, opuscoli, documentari , filmati ed ogni altro mezzo di comunicazione necessario per la V. colazione, l'interna dall'esterno del sistema associativo di informazioni, iniziative, proposte, incontri, seminari, corsi, ricerche ecc. , per un maggior sviluppo delle attività imprenditoriali;

aa) stabilire rapporti permanenti di confronto con l'istruzione di enti pubblici e privati competenti sulle tematiche inerenti la formazione. In particolare l'attività di formazione viene così articolata:
1) Partecipare attivamente alle politiche formative dell'unione europea, sia promuovendo il ruolo del dialogo sociale delle strutture paritetiche, sia concorrendo ai programmi e alle azioni comunitarie ;
2) sviluppare ricerche studi sui bisogni formativi sulle esigenze di sviluppo delle aziende e lavoratori ;
3) promuovere , organizzare e gestire corsi professionali di formazione, aggiornamento, qualificazione e riqualificazione nei vari settori di intervento del mondo del lavoro e dell'economia;
4) favorire la partecipazione alla formazione professionale permanente per coloro che intendano perfezionare il proprio know – how e acquisire nuove professionalità;
5) valorizzare la riconversione, l'aggiornamento e l'orientamento delle categorie sociali occupate o soggette a fenomeni di espulsione/uscita dal mercato del lavoro e delle professioni;
6) progettare moduli e tipologie dei corsi;
7) coordinare le proprie attività con quelle degli enti bilaterali nazionali e regionali e con enti paritetici , operanti nel campo della formazione professionale, al fine di favorire un'articolazione funzionale dei compiti e evitare sovrapposizioni duplicazioni di attività ;
8) stabilire convenzioni con enti bilaterali nazionali e regionali e con enti paritecici , fondi interprofessionali per la realizzazione delle attività formative, anche in materia di occupazione mercato del lavoro;
9) promuovere l'orientamento professionale attraverso l'erogazione di borse di studio, la progettazione di iniziative pilota e la diffusione di esperienze (stage , visite guidate, alternanza scuola lavoro) in collaborazione con le imprese, gli istituti scolastici e le università.
Per tali fini EUROIMPRENDITORI potrà avvalersi di opportune risorse umane, anche esterne all'Associazione, per supportare in maniera altamente qualificata e di merito le iniziative intraprese.
Inoltre, oltre l'azione diretta, EUROIMPRENDITORI potrà erogare contributi, effettuare beneficenza e compiere ogni atto giuridico utile per il conseguimento delle finalità di cui sopra, ivi compresa l'acquisizione e l'alienazione di partecipazioni, anche azionarie, in società di capitali, nonché aderire ad organizzazioni ed enti nazionali, europei ed internazionali.

ART. 3 DURATA

La durata dell'Associazione è fissata al 31 (TRENTUNO) dicembre dell'anno 2100 e si intende tacitamente prorogata fino all'eventuale scioglimento.

ART. 4 SOCI

Possono essere soci di EUROIMPRENDITORI le persone fisiche o giuridiche, enti ed associazioni che ne condividono gli scopi, senza distinzione di nazionalità o cittadinanza.
I soci di EUROIMPRENDITORI si distinguono in soci fondatori e soci ordinari .
L'inquadramento dei soci, la loro distinzione di diritti è doveri che ne discendono, sono disciplinate da apposito regolamento.
Sono soci fondatori coloro che hanno partecipato all'atto costitutivo, hanno tutti diritti dei soci ordinari e sono componenti di diritto dell'Assemblea Generale Nazionale.
Sono soci ordinari di EUROIMPRENDITORI i lavoratori autonomi, i tecnici, gli esperti, le imprese ed enti , le cui adesioni comportano il pagamento di una quota associativa annuale, il cui importo potrà essere differenziato e comunque determinato con delibera della Giunta Esecutiva .

ART. 5 MODALITA' DI ADESIONE

Le imprese, in base alla ubicazione della loro sede e/o al territorio ove svolgono la propria attività, possono appartenere al sistema associativo di EUROIMPRENDITORI .
La richiesta di adesione deve essere sottoscritta dal loro titolare o legale rappresentante deve contenere la dichiarazione di accettazione dei principi delle norme del sistema associativo EUROIMPRENDITORI , nonché del codice etico.
Le associazioni e gli enti di cui all'articolo 4 debbono presentare domanda di ammissione indirizzata al Presidente di EUROIMPRENDITORI a firma del loro legale rappresentante.
Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Associazione;
- copia autentica del verbale dell'organo sociale che ha deliberato l'adesione all'Associazione, nonché copia dei verbali relativi all'elezione delle cariche sociali.

La durata dell'ammissione decorre dal giorno di accettazione della domanda .
I soci, così come finora individuati, con apposito consenso scritto, autorizzano EUROIMPRENDITORI al trattamento dei dati personali esclusivamente ai fini previsti dallo Statuto e consentiti dalla legge.
L'ammissione dei soci e deliberata, insindacabilmente, dalla Giunta Esecutiva.
Le modalità operative del presente articolo verranno meglio specificate nel regolamento organizzativo di base predisposto dalla Giunta Esecutiva .

ART.6 DIRITTI ED OBBLIGHI

I soci, così come finora individuati, hanno diritto ad usufruire di tutte le prestazioni di rappresentanza e di servizio previste nello Statuto dell'Associazione. Hanno diritto, inoltre, a partecipare alla vita associativa esercitando l'elettorato attivo e passivo, con i limiti e secondo le modalità previste nello Statuto. L'adesione a EUROIMPRENDITORI comporta l'obbligo di attenersi ai comportamenti dovuti in conseguenza dell'appartenenza al sistema .
Pertanto i soci tutti dovranno rispettare scrupolosamente e lealmente gli obblighi derivanti dal presente Statuto, dei regolamenti di EUROIMPRENDITORI e dal codice etico, nonché osservare le normative le disposizioni attuative dello Statuto e le deliberazioni degli organi sociali.
L'attività delle imprese associate deve essere esercitata secondo i principi della deontologia professionale e imprenditoriale e non deve essere lesiva dell'immagine della categoria già tutelata da EUROIMPRENDITORI.
Le imprese associate, sono obbligate a pagare contributi a favore di EUROIMPRENDITORI ,la cui misura, forma, modalità e tempi di riscossione sono determinati annualmente dalla Giunta Esecutiva .
I contributi associativi non sono rivalutabili né trasmissibili. L'esercizio dei diritti sociali spetta solo ai soci, così come individuati nell'art. 4 , iscritti nell'apposito registro e che siano in regola con i versamenti dei contributi associativi.

ART.7 CESSAZIONE DELL'ADESIONE

La qualità di aderente cessa:
a) per recesso di cui all'articolo 8 ;
b) per esclusione deliberata dalla Giunta Esecutiva, a maggioranza dei suoi componenti nei confronti del socio così come individuato dall'articolo 4 , nei seguenti casi:

- per gravi inadempienze nei confronti degli organi sociali o per aver svolto attività contraria all'interesse dell'Associazione o per inosservanza dello Statuto, del regolamento interno o delle delibere adottate dagli organi sociali;
- per perdita dei requisiti richiesti per l'ammissione;

- per la contemporanea partecipazione ad altre associazioni costituite per gli stessi scopi, o per scopi contrastanti.

L'esclusione e/o il recesso del socio comportano automaticamente la cessazione da ogni carica eventualmente dello stesso di coperte e di ogni incarico affidatogli. In ogni caso l'associato non si considererà esonerato dagli impegni assunti a norma dei precedenti articoli 5 e 6 . Contro il provvedimento di espulsione è ammesso ricorso al Giunta Esecutiva nel termine di 30 giorni dalla notifica del provvedimento .

ART.8 RECESSO DEI SOCI

I soci possono recedere volontariamente dandone comunicazione alla Giunta Esecutiva con lettera raccomandata A.R. che dovrà pervenire entro non oltre la data del 30 novembre dell'anno in corso.
Le associazioni e gli enti , . per recedere devono comunicare tale decisione entro non oltre data del 30 settembre con lettera raccomandata A.R. , accompagnato dal verbale dell'Organo Sociale che ha adottato tale deliberazione .

ART.9 ORGANI

Sono Organi di EUROIMPRENDITORI :
A) l'Assemblea ;
B) la Giunta Esecutiva ;
C) il Presidente .

ART.10 ASSEMBLEA

L'Assemblea è costituita da tutti i soci, così come individuati nel precedente articolo 4 ed iscritti nell'apposito registro, in regola con i pagamenti dei contributi associativi così come stabiliti annualmente dalla Giunta Esecutiva. Il diritto di voto spetta al socio e può essere esercitato, in caso di suo impedimento, anche mediante delega scritta conferita l'altro socio , nessun socio può avere più di tre deleghe . E' facoltà del Presidente , invitare a presenziare all'Assemblea , senza che ciò attribuisca loro alcuna facoltà, rappresentanti di amministrazione di enti pubblici, di organizzazioni sindacali e personalità della vita sociale ed economica del Paese. Le associazioni e gli enti , che non siano in regola con quanto previsto dagli articoli 6 , 23 del presente Statuto non possono partecipare all'Assemblea e i loro rappresentanti non possono ricoprire cariche nel Sistema di EUROIMPRENDITORI .

ART.11 CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, si riunisce nella sede dell'Associazione o altrove purché sul territorio nazionale. L'Assemblea è convocata dalla Giunta Esecutiva, all'uopo incaricata dal Presidente, mediante avviso che deve essere affisso almeno 20 giorni prima di quello fissato per l'adunanza, in modo visibile nella sede sociale e inviato tramite lettera, fax o posta elettronica entro lo stesso termine ai soci tutti e/o pubblicato sulla pagina Web dell'Associazione . L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'ora ed in luogo della adunanza, nonché la data della seconda convocazione, nel caso la prima andasse deserta. L'Assemblea ha luogo in via ordinaria ogni anno ed in via straordinaria ogni qual volta la Giunta Esecutiva lo ritenga necessario.

ART.12 COSTITUZIONE E DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei soci con diritto di voto ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti o rappresentati.
Le deliberazioni sono approvate a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti e rappresentati , nel computo dei voti non si terrà conto degli astenuti. Le deliberazioni dell'Assemblea, prese in conformità del presente Statuto, vincolano tutti soci anche se assenti o dissenzienti . Le deliberazioni adottate dall'Assemblea devono essere trascritte nel registro dei verbali firmati dal Presidente e dal segretario. I sistemi di votazione sono stabiliti da chi presiede la riunione. I lavori e le norme congressuali elettorali dell'Assemblea saranno disciplinate da apposito regolamento.

ART.13 COMPITI DELL'ASSEMBLEA

Sono di competenza dell'Assemblea:
a) l'elezione del Presidente;
b) la nomina e la determinazione, su proposta del Presidente, dei nominativi e del numero dei componenti della Giunta Esecutiva;
c) la modifica dello Statuto secondo le modalità del successivo articolo 29 ;
d) lo scioglimento dell'Associazione e la nomina dei liquidatori da farsi secondo le modalità di cui al successivo art. 30 .
L'ordine del giorno dell'Assemblea è fissato dalla Giunta Esecutiva.

ART. 14 PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea e' presieduta dal Presidente ; in mancanza l'Assemblea provvederà ad eleggere uno proprio . All'inizio della riunione , con l'approvazione dell'Assemblea , il Presidente designa fra i soci presenti due scrutatori ed un segretario per redigere il verbale .

ART.15 GIUNTA ESECUTIVA

La Giunta Esecutiva è composta:
a) dal Presidente eletto dall'Assemblea ;
b) da un minimo di tre membri ad un massimo di nove, nominati dall'Assemblea su proposta del Presidente.
I membri della Giunta Esecutiva, nel numero così come determinato, restano in carica per quattro anni.
La Giunta Esecutiva si riunisce ordinariamente almeno una volta ogni tre mesi e, in via straordinaria quando ne faccia richiesta almeno la metà più uno dei suoi componenti.
La convocazione della Giunta Esecutiva viene fatta dal Presidente tramite lettera, fax o posta elettronica da inviare almeno 10 giorni prima della data dell'adunanza. In caso di urgenza potrà essere convocata, sempre con l'utilizzo di posta elettronica o altri mezzi equivalenti spediti, almeno cinque giorni prima dell'adunanza. L'avviso di convocazione dovrà contenere l'indicazione del luogo, giorno ed ora della riunione ed il relativo ordine del giorno. La Giunta Esecutiva è validamente costituita quando sia presente la maggioranza dei suoi componenti e le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti, in caso di parità di voto prevale quello del Presidente. Il sistema di votazione è stabilito dal Presidente. Le deliberazioni della Giunta Esecutiva risultano dall'apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario. I componenti della Giunta Esecutiva non potranno mai essere in numero pari, comprendendo nel computo anche il Presidente. Non sono ammesse deleghe per la partecipazione alle riunioni della Giunta.

ART. 16 COMPITI DELLA GIUNTA ESECUTIVA

La Giunta Esecutiva è l'organo di governo dell'Associazione. Ha il compito di attuare le direttive strategiche ed operative adottate dall'Assemblea , nel pieno rispetto delle norme statutarie.
Per quanto riguarda il compimento di atti sia di ordinarie e di straordinaria amministrazione svolge le seguenti funzioni :

a) convoca l'Assemblea ai sensi dell'articolo 12 del vigente Statuto :
b) redige il bilancio preventivo e consuntivo annuale ;
c) predispone aggiornamenti e/o modifiche dello Statuto da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
d) redige il regolamento di attuazione dello Statuto, il regolamento organizzativo di base e gli altri regolamenti previsti dallo Statuto ;
e) determina la forma e la misura dei contributi associativi ;
f) ratifica la nomina dei rappresentanti di EUROIMPRENDITORI presso enti, amministrazioni, istituzioni, fondazioni, commissioni ed organizzazioni in genere fatta dal Presidente ;
g) delibera sull'adesione ed esclusione dei soci di cui all'articolo 4 ;
h) delibera sull'eventuale trasferimento della sede, nonché sull'ampliamento e/o sulle modificazioni della stessa;
i) delibera sulla partecipazione di EUROIMPRENDITORI ad enti, fondazioni, società, associazioni, consorzi ed altri organismi collettivi ;
j) delibera di istituire sedi e rappresentanza dell'Associazione sia in Italia che all'estero ;
k) delibera sulle materie di carattere patrimoniale e finanziario che eccedano l'ordinaria amministrazione ;
l) delibera la costituzione di un istituto di patronato e di assistenza sociale, di centri di assistenza fiscale, agricoli e tecnici, di fondazioni, di enti e di centro studi ;
m) delibera sui fondi per l'istituzione di borse di studio ;
n) delibera di istituzione o la soppressione della pubblicazione di propri notiziari , periodici, giornali, libri ed opuscoli ;
o) delibera la costituzione delle Federazioni Nazionali di categoria ;
p) delibera sulle adesioni di associazioni, federazioni o unioni di categorie che ne fanno richiesta ;
q) delibera l'eventuale adesione dell'Associazione ad organizzazioni ed enti nazionali,europei ed internazionali;
r) può convocare assemblee territoriali e di categoria con funzioni di indirizzo politico ed organizzativo, fissandone i criteri e le modalità di partecipazione e di svolgimento ;
s) accetta donazioni, lasciti, contributi dello Stato, della regione, e di altri enti pubblici, di associazioni ed organismi privati nel rispetto delle norme vigenti ;
t) delibera sulle assunzioni dei lavoratori dipendenti i quali sono subordinati alla Giunta che ne esercita il potere di controllo e di direzione .

Il Presidente di EUROIMPRENDITORI puo' essere assunto dalla stessa Associazione previa delibera di Giunta Esecutiva . In quest'ultimo caso come per gli altri lavoratori dipendenti le prestazioni lavorative rese sono sotto il diretto controllo della Giunta .
Inoltre, per garantire la più ampia partecipazione del sistema associativo alla determinazione degli indirizzi generali di attività, la Giunta Esecutiva, su proposta del Presidente, puo' istituire comitati tecnici in funzione dei vari programmi/attività .
Per le modalità di funzionamento dei comitati tecnici trovano applicazione le disposizioni dello specifico regolamento .
In caso di motivata urgenza, il Presidente può esercitare i poteri propri della Giunta Esecutiva, riferendone alla stessa nella prima riunione successiva .

ART. 17 DECADENZA , DIMISSIONI E SOSTITUZIONE COMPONENTI DELLA GIUNTA ESECUTIVA

I consiglieri della Giunta Esecutiva indicati dal Presidente eletto possono in qualunque momento essere dallo stesso rimossi dall'incarico ove assumano atteggiamenti non in linea con l'indirizzo programmatico esposto dal Presidente Nazionale .
Un nuovo membro è nominato per cooptazione dalla Giunta Esecutiva, su proposta di Presidente e dura in carica fino alla scadenza del mandato del Presidente stesso. Stesse modalità saranno adottate in caso di dimissioni e/o sostituzione. La comunicazione di dimissioni deve essere inviata al Presidente di EUROIMPRENDITORI in qualsiasi forma scritta .

ART . 18 IL PRESIDENTE

Il Presidente di EUROIMPRENDITORI è eletto dall'Assemblea. Propone all'Assemblea la nomina e la determinazione del numero dei componenti della Giunta Esecutiva. Il Presidente convoca e presiede le riunioni degli organi statutari, ed ha la firma degli atti ufficiali di EUROIMPRENDITORI .
Il Presidente ha la rappresentanza politica ed istituzionale di EUROIMPRENDITORI e ne è il rappresentante legale a tutti gli effetti, anche di fronte ai terzi ed in giudizio; può compiere, a titolo puramente esemplificativo e non limitativo, i seguenti atti:
a) stipulare contratti di mutuo con o senza garanzia, anche ipotecare, aprire conti correnti bancari e postali, trarre assegni su di essi nei limiti del fido concesso;
b) nominare avvocati nelle liti attive passive davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa di ogni ordine e grado;
c) esercitare i poteri delegati dalla Giunta Esecutiva :
in caso di sua assenza, impedimento o dimissioni il Presidente sostituito dal Vicepresidente da lui designato.
Il Presidente può conferire incarichi per il compimento di singoli atti nell'ambito dell'ordinaria amministrazione a persona di sua fiducia, anche esterne a EUROIMPRENDITORI , all'uopo nominate e può inoltre, conferire apposita delega per compiere operazioni bancarie attive e passive per conto della stessa. Può chiamare a partecipare alle riunioni della Giunta Esecutiva, senza diritto di voto, persone anche estranee all'Associazione, in possesso di competenze tecniche relazione agli argomenti da discutere. in caso di sue dimissioni la relativa comunicazione dovrà essere inviata ciascun componente della Giunta Esecutiva. Con la cessazione della carica di Presidente, il Vicepresidente da lui designato assume la rappresentanza legale di EUROIMPRENDITORI , con l'obbligo di convocare entro quattro mesi l'Assemblea perché proceda alla nuova elezione. Il Presidente così eletto resta in carica sino al termine del residuo periodo di carica del suo predecessore.

ART. 19 CONDIZIONI DI ELEGGIBILITA'

Alle elezioni per la carica di Presidente possono partecipare i rappresentanti di imprese associate che abbiano maturato una significativa esperienza associativa e che si siano particolarmente distinti per capacità professionali e/o imprenditoriali.
È necessario essere socio effettivo ed essere in regola con il pagamento dei contributi associativi.
Non possono essere eletti alle cariche sociali coloro che risultano essere iscritti ad altra associazione sindacale di categoria che abbia gli stessi scopi o scopi contrastanti con EUROIMPRENDITORI .

ART. 20 INCOMPATIBILITA'

In caso di nomina ad una carica pubblica di uno dei componenti dei vari organi associativi saranno adottate le disposizioni vigenti in materia di incompatibilità.
Ulteriori ed eventuali situazioni di incompatibilità possono essere deliberate dalla Giunta Esecutiva.

ART. 21 DURATA DELLE CARICHE

Tutte le cariche sociali hanno durata di un quadriennio e sono confermabili per analogo periodo senza alcun limite temporale .

ART. 22 COMPENSI PER LE CARICHE SOCIALI

Per l'esercizio delle proprie funzioni, il Presidente e le altre cariche sociali avranno il solo rimborso delle spese documentate.

ART. 23 ASSETTO CONTRIBUTIVO DEL SISTEMA

Le imprese associate attraverso il loro contributo provvedono a supportare EUROIMPRENDITORI e le altre componenti del sistema a cui aderiscono, direttamente o indirettamente, secondo le modalità deliberate dagli organi preposti.
Le quote ed i contributi associativi sono determinati per ciascun anno nella misura stabilita dalla Giunta Esecutiva.

ART. 24 PATRIMONIO

Il patrimonio dell'Associazione costituito :
dai contributi annuali dei soci ;
dai contributi da parte di enti ed istituzioni ;
dalle erogazioni e dai lasciti a favore dell'Associazione e dalle eventuali devoluzioni di beni ad essa fatte a qualsiasi titolo ;
dagli investimenti mobiliari ed immobiliari ;
dai contributi straordinari dei soci deliberati dalla Giunta Esecutiva ;
dagli eventuali avanzi delle gestioni annuali .
l'Associazione non può distribuire in alcun modo, diretto o indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitali durante la sua vita, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

ART. 25 BILANCIO ANNUALE

L'esercizio finanziario ha inizio il primo gennaio si chiude il 31 dicembre di ogni anno. I bilanci devono essere sottoposti all'approvazione dell' Assemblea entro il 30 aprile di ogni anno .

ART. 26 ISTITUZIONI DI SEDI

EUROIMPRENDITORI può istituire sedi su tutto il territorio nazionale ed all'estero. Istruzione delle sedi è di competenza della Giunta Esecutiva, che nomine responsabili e ne determina le strutture, le competenze di rapporti con la sede . La modalità di attuazione del presente articolo saranno espresse nel regolamento .

ART. 27 REGISTRO SOCI

Per raggiungere le finalità EUROIMPRENDITORI , a titolo esemplificativo e non esaustivo , istituisce un registro dei soci, che certifica ufficialmente e ad ogni effetto organizzativo l'appartenenza di ciascun socio al sistema ed il suo inquadramento in esso .

ART. 28 TUTELA DEL MARCHIO

EUROIMPRENDITORI è titolare esclusiva della denominazione e del logo ed adotterà ogni forma di tutela legale nei confronti di tutti coloro che lo useranno in maniera impropria, scorretta o fraudolenta .

ART. 29 MODIFICHE

Le modifiche da portarsi al presente Statuto sono deliberate dall'Assemblea convocata ai sensi dell'art.12 del presente Statuto.

ART. 30 SCIOGLIMENTO

Lo scioglimento dell'Associazione può essere deliberato dall'Assemblea a maggioranza dei 2/3 dei componenti. In caso di scioglimento il patrimonio, dopo il pagamento di tutte le passività, deve essere devoluto ad altre associazioni con finalità analoghe o affini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge n° 662 del 23/12/1996 , salvo diversa destinazione imposta dalla legge. In caso di scioglimento, l'Assemblea nomina un collegio di tre liquidatori, stabilendo le modalità di devoluzione delle attività nette patrimoniali dell'Associazione.

Ministero dell'Economia e delle Finanze — MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00
Agenzia Entrate
00006748 00007009 WOLXY001
00018602 04/02/2015 10:33:02
4578-00088 7069079E46DF74E2
IDENTIFICATIVO : 01131010664517
0 1 13 101066 451 7

Ministero dell'Economia e delle Finanze — MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00
Agenzia Entrate
00006748 00007009 WOLXY001
00018603 04/02/2015 10:33:07
4578-00088 3CE3A2B17EC940E1
IDENTIFICATIVO : 01131010664506
0 1 13 101066 450 6

Ministero dell'Economia e delle Finanze — MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00
Agenzia Entrate
00006748 00007009 WOLXY001
00018604 04/02/2015 10:33:12
4578-00088 46EDAC7D8EFF6639
IDENTIFICATIVO : 01131010664494
0 1 13 101066 449 4

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI POTENZA
UFFICIO TERRITORIALE DI POTENZA

Reg. al N. 213	Importo € 200,00	Liquidate imposte
Serie 3ª - N. Provv.	Dalla "	per € 200,00
Il Rich.	Sanzione "	
4 FEB. 2015	Int. "	PER DELEGA DEL DIRETTORE
		Ordine di Servizio N.

Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Potenza – Ufficio Territoriale di Potenza

Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Potenza – Ufficio Territoriale di Potenza

Comune di POTENZA
Municipality of POTENZA
Expiration Date Extension

17.45 di venerdì 1 luglio 2011

A seguito del decreto legge 112/2008 convertito dalla legge n. 133 del 06/08/2008 art. 31 si certifica che la data di scadenza della Carta d'Identità Elettronica numero 1261180AA, intestata a NAVAZIO CARLO nato a POTENZA il 14/09/1968 con codice fiscale NVZCRL68P14G942B ed emessa dal comune di POTENZA, è stata prorogata fino al 10/08/2016 pertanto il documento di riconoscimento è valido fino a tale data.

In accordance with Act of Parliament d.l. n. 112 of 25/06/08, art. 31, converted into law n. 133 of 06.08.2008, it is hereby certified that the date of expiry of the Electronic Identity Card n. 1261180AA, address to NAVAZIO CARLO born in POTENZA on 14/09/1968 with "tax code" NVZCRL68P14G942B and issued by the municipality of POTENZA, has been extended until 10/08/2016 so it is a valid ID till that date.

PER INCARICO DEL SINDACO
Salvati Maria Rosaria