

Incarico per la tenuta delle scritture contabili e del lavoro

(SCRITTURA PRIVATA REDATTA NELLA FORMA SCRITTA)

Tra:

FEDERAZIENDE s.r.l. corrente in Carmiano (LE) alla Via Leverano, 78/B Codice Fiscale – Partita Iva 04797490754 Legalmente Rappresentata dall’Amministratore Unico **dott. Eleno Mazzotta** – d’ora innanzi detta FEDERAZIENDE - ;

E

RAGIONE SOCIALE

Legale Rappresentante _____

SEDE LEGALE: VIA _____ CAP _____ COMUNE _____ PROV _____

CODICE FISCALE [REDACTED] **PARTITA IVA** [REDACTED]

TELEFONO: _____ CELL _____

E-MAIL : [REDACTED] **PEC** [REDACTED]

d'ora innanzi detto il “cliente”.

PREMESSO

- che facendo seguito a precedenti accordi verbali intercorsi, il cliente ha manifestato la volontà di conferire a FEDERAZIENDE un incarico avente ad oggetto quanto successivamente descritto;
- che FEDERAZIENDE è una società di servizi le cui azioni o quote sono possedute per più della metà del capitale sociale da associazioni sindacali tra imprenditori di cui all'art. 32, comma 1 lettere a), b) e c) del dlgs 241/97 (articolo 2, lettera a) del D.D. 18 febbraio 1999);
- che FEDERAZIENDE è un intermediario fiscale riconosciuto dall'Agenzia delle Entrate;
- che l'oggetto dell'incarico conferito è la prestazione convenuta e non il risultato derivante dall'incarico stesso;
- che nell'esecuzione dell'incarico FEDERAZIENDE dovrà attenersi alla normale diligenza richiesta per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente mandato;
- che nell'espletamento dell'incarico FEDERAZIENDE potrà avvalersi, sotto la propria diretta responsabilità, di personale dipendente e/o di collaboratori;
- che fatto salvo che ciò non sia espressamente pattuito, FEDERAZIENDE non sarà tenuta ad informare il Cliente di leggi o di altre disposizioni intervenute dopo il compimento dell'incarico né potrà essere ritenuta responsabile delle conseguenze che allo stesso dovessero derivare da tali variazioni;
- Tutti gli adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza sociale dei lavoratori dipendenti, quando non sono curati dal datore di lavoro, direttamente od a mezzo di propri dipendenti, non possono essere assunti se non da coloro che siano iscritti nell'albo dei consulenti del lavoro a norma dell'articolo 9 della legge 12/79, nonché da coloro che siano iscritti negli albi degli avvocati e procuratori legali, dei dottori commercialisti, dei ragionieri e periti commerciali, i

quali in tal caso sono tenuti a darne comunicazione agli ispettorati del lavoro delle provincie nel cui ambito territoriale intendono svolgere gli adempimenti di cui sopra. Le imprese considerate artigiane ai sensi della legge 25 luglio 1956, n. 860, nonché le altre piccole imprese, anche in forma cooperativa, possono affidare l'esecuzione degli adempimenti di cui al comma precedente a servizi o a centri di assistenza fiscale istituiti dalle rispettive Associazioni di Categoria.

- La costituzione di FEDERAZIENDE è stata promossa da Organizzazione Datoriale a carattere Nazionale riconosciuta dal Ministero del Lavoro ai sensi dell'articolo unico della Legge 311/73. La DPL Lecce è stata opportunamente informata di tale circostanza;

tutto ciò premesso

nonché ritenuto parte integrante e sostanziale del presente contratto

SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue:

Oggetto

Il Cliente come sopra indicato e rappresentato conferisce a FEDERAZIENDE la quale accetta per il tramite del Legale Rappresentante Dott. Eleno Mazzotta, il mandato di svolgere a favore di esso cliente, le prestazioni eventi per oggetto quanto di seguito specificato:

- A) _____
- B) _____
- C) _____
- D) _____
- E) _____
- F) _____
- G) _____
- H) _____
- I) _____
- L) _____
- M) _____

Documentazione

Il Cliente si impegna a fornire a FEDERAZIENDE tutta la documentazione contabile, fiscale, contrattuale, del lavoro, amministrativa o di altro genere che si renda necessaria al fine di portare a compimento la prestazione specifica per la quale è stato sottoscritto il presente mandato, oltre a fornire nella forma che

verrà ritenuta opportuna ogni informazione o fornitura di dati strumentale all'esecuzione del mandato stesso.

Se il mandato ha ad oggetto anche la tenuta delle scritture contabili le fatture emesse e/o ricevute e copia del registro dei corrispettivi (relativi ad un certo mese contabile) dovranno essere consegnati entro il giorno 5 di ogni mese contabile successivo. Ad esempio le fatture emesse e ricevute e la copia del registro corrispettivi di gennaio dell'anno "n" dovranno essere consegnati entro il 05/02/n.

Se il mandato ha ad oggetto la tenuta delle scritture del lavoro, le presenze dovranno essere consegnate entro il giorno cinque del mese successivo a quello di cui occorre elaborare i cedolini paga.

Il Cliente esonera espressamente FEDERAZIENDE da qualsiasi responsabilità conseguente la mancata consegna, ovvero alla consegna oltre i termini di legge, di documentazione o dati rilevanti ai fini societari e civilistici, contabili, fiscali e amministrativi in genere, o comunque indispensabile all'esecuzione della prestazione individuata.

Onorario

L'onorario per lo svolgimento della prestazione oggetto del presente mandato è fissato come di seguito esposto:

A)	
B)	
C)	
D)	
E)	
F)	
G)	
H)	
I)	

L'onorario è pattuito per lo svolgimento delle sole prestazioni indicate nell'oggetto del mandato. Eventuali prestazioni diverse dalle suddette, che fossero richieste dal Cliente durante il mandato o che si rendessero comunque necessarie, saranno oggetto di separato addebito da parte di FEDERAZIENDE.

Modalità e termini di pagamento

Il Cliente effettuerà il pagamento dell'onorario con cadenza _____ ed entro il ____/____/____ di ogni _____.

Modalità di pagamento:

Ritardo nel pagamento

Nel caso di ritardo nel pagamento dell'onorario superiore ai 60 giorni, FEDERAZIENDE si riserva la facoltà di intraprendere le azioni più opportune per il recupero del proprio credito, senza obbligo di alcuna preventiva comunicazione o messa in mora. Gli interessi di mora verranno calcolati facendo riferimento al tasso euribor +5 punti.

Restituzione della documentazione contabile al cliente in caso di risoluzione per mancato pagamento delle spettanze

Qualora il presente contratto si risolva per mancato pagamento, alla scadenza pattuita, delle spettanze concordate, FEDERAZIENDE si riserva la facoltà di restituire al Cliente la documentazione fiscale, contabile, del lavoro e le pratiche, solamente dopo l'avvenuto pagamento del saldo delle prestazioni maturate fino alla data di risoluzione, salvo quanto disposto diversamente dal codice civile. Espressamente il cliente concorda.

Durata – Penale

Il presente mandato, sottoscritto in calce dal cliente, e per accettazione da FEDERAZIENDE, ha la durata di anni tre e si rinnova tacitamente (di tre anni e così via) se non viene inviata raccomandata con ricevuta di ritorno di una parte all'altra almeno sei mesi prima dell'ordinaria scadenza.

In caso di recesso anticipato di una delle parti, la parte che recede verserà all'altra parte la somma di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) oltre iva a titolo di penale. In caso di recesso anticipato del Cliente, FEDERAZIENDE si riserva la facoltà di restituire allo stesso la documentazione fiscale, contabile, del lavoro e le pratiche, solamente dopo l'avvenuto pagamento del saldo delle prestazioni maturate fino alla data di risoluzione, oltre penale, salvo quanto disposto diversamente dal codice civile. Espressamente il cliente concorda.

Privacy

Ai fini di quanto disposto dal Testo unico "privacy" FEDERAZIENDE rilascia alla firma del presente mandato l'informativa al trattamento dei dati personali. Con la sottoscrizione del presente contratto il cliente autorizza FEDERAZIENDE al trattamento dei propri dati personali.

Invii Telematici

Ai fini della trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali, del pagamento tramite F24 on line e quant'altro oggi previsto dalle normative vigenti, si attesta che FEDERAZIENDE è stata abilitata a fungere da intermediario con provvedimento autorizzativo dell'Agenzia delle Entrate di Lecce. Il cliente autorizza Federaziende alla trasmissione on line dei modelli F24 e dei dichiarativi fiscali (Modello Unico, Irap, Comunicazione Annuale Iva ecc.) direttamente e/o a mezzo CAF con la stessa convenzionato. In alternativa all'invio degli F24 tramite Entratel, il Cliente rilascia si da subito delega per l'addebito automatico degli F24 in home-banking sul proprio c/c bancario. Inoltre il cliente può versare le imposte e tasse direttamente presso gli uffici di FEDERAZIENDE. Ed in questo caso ha diritto a ricevere, in tempo reale, apposita ricevuta dagli operatori di avvenuto puntuale pagamento.

Cassetto Fiscale

FEDERAZIENDE è stata abilitata ad accedere al sistema informatico dell'Agenzia delle Entrate al fine di visualizzare le varie posizioni fiscali (presentazioni, pagamenti, rimborsi ecc.) ed a ciò si perviene con una specifica autorizzazione singolarmente concessa. Si allegano pertanto i moduli, che debitamente compilati e sottoscritti, attiveranno questa procedura.

Antiriciclaggio

Relativamente alle normative sull'antiriciclaggio, FEDERAZIENDE ha istituito l'Archivio unico per la registrazione e conservazione dei dati identificativi del cliente; provvederà alla segnalazione di cui all'art. 3 di tale Legge, nel rispetto degli obblighi di riservatezza delle segnalazioni di cui alla Legge stessa. Alla luce di quanto sopra viene consegnata oggi a FEDERAZIENDE fotocopia del documento identificativo valido e dell'attribuzione del Codice fiscale.

Tenuta libri contabili

Ai fini dell'attestazione relativa alla tenuta delle scritture contabili e/o del lavoro, a seconda dell'oggetto sociale, si rilascia separata dichiarazione attestante che, presso FEDERAZIENDE, sono redatti e conservati i libri obbligatori ai fini fiscali e civilistici e/o del lavoro.

Procura

Il Cliente rilascia procura e/o delega, a FEDERAZIENDE, dalla stessa estendibile ai suoi collaboratori di studio, per porre in essere qualsiasi attività di disbrigo pratiche anche telematiche (ComUnica), correlata al presente incarico, presso Uffici camerali, Uffici finanziari, Uffici tecnici, Uffici previdenziali e degli infortuni e Uffici pubblici di Amministrazioni Locali e di Istituti bancari e/o finanziari. Il mandato è attuato sempre nell'interesse del Cliente mandante.

Riservatezza e segreto professionale

Tutte le informazioni ed i fatti cui FEDERAZIENDE viene e verrà a conoscenza durante il mandato in relazione all'espletamento dell'incarico, devono rimanere segreti e non potranno essere divulgati. FEDERAZIENDE, per il tramite del proprio legale rappresentante, inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 249 cpc e dell'art. 200 cpp. ha diritto d'astenersi, dal testimoniare.

Registrazione

Il presente mandato è atto non soggetto ad obbligo di registrazione in termine fisso. Potrà essere comunque registrato in caso d'uso a seguito di inadempienza, con onere a carico della parte richiedente, così come previsto dall'art.8 del DPR 131/86.

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto con il presente incarico, le parti fanno esplicito riferimento alle norme di Legge ed in mancanza agli usi ed alle consuetudini vigenti.

Lecce, / /

Il Cliente

FEDERAZIENDE SRL

L'Amministratore

Dott. Eleno Mazzotta

Delega/Revoca ad un intermediario abilitato di cui all'art. 3, comma 3 del D.P.R. n. 322/1998 per l'utilizzo del servizio "Cassetto Fiscale"

Il sottoscritto _____

Cognome e nome/Denominazione: _____

Luogo e data di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residenza/domicilio fiscale: _____

CONFERISCE DELEGA A

FEDERAZIENDE SRL

intermediario abilitato, di cui all'art. 3, comma 3 del D.P.R. n. 322/1998, con domicilio fiscale in CARMIANO-LE-VIA LEVERANO 78/B Codice Fiscale - Partita Iva 04797490754, per l'utilizzo del servizio "Cassetto Fiscale" ai fini della consultazione dei propri dati fiscali in esso disponibili.

La presente delega diviene inefficace per i seguenti motivi:

- ☐ Revoca espressa del delegante contenuta in apposita comunicazione presentata personalmente o inviata a mezzo posta ad un qualsiasi ufficio locale dell'Agenzia della regione in cui ha stabilito il proprio domicilio fiscale;
- ☐ Conferimento dell'incarico ad altro intermediario abilitato;
- ☐ Scadenza automatica, decorsi due anni dalla data di sottoscrizione.

Il conferimento della presente delega non preclude al sottoscritto la possibilità di continuare ad accedere autonomamente allo stesso servizio con le modalità previste sul sito <http://fisconline.agenziaentrato.it>

REVOCA DELEGA A

Cognome e nome/Denominazione _____

intermediario abilitato di cui all'art. 3, comma 3 del D.P.R. n. 322/1998, con domicilio fiscale in _____

_____ codice fiscale/partita I.V.A. _____

per l'utilizzo del servizio "Cassetto Fiscale" ai fini della consultazione dei propri dati fiscali in esso disponibili conferitagli in data _____.

Luogo e data: ____/____/____

IL DELEGANTE

In Fede

Si allega fotocopia del documento d'identità tipo _____ N. _____

rilasciato da _____ Scadenza _____

L'INTERMEDIARIO DELEGATO

FEDERAZIENDE SRL

Via LEVERANO 78/B – 73041 CARMIANO – LE

Telefax 0832/606488

L'Amministratore Unico

Dott. Eleno Mazzotta

DOMANDA DI ADESIONE

IL SOTTOSCRITTO: _____

Nato/a _____ Provincia di _____ il ____ / ____ / ____

Residente a _____ Provincia di _____ Via _____ n.° _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____

In qualità di : _____

CODICE DITTA INAIL : _____ PAT INAIL: _____

Codice azienda INPS: _____ Matricola INPS: _____

DICHIARA

Di conoscere ed accettare lo statuto di CONFIMPRENDITORI e di aderire alla medesima assumendo, insieme ai diritti, gli obblighi conseguenti. In particolare si impegna a versare i contributi associativi.

CONSENTE CHE L'INPS E L'INAIL

in conformità a quanto previsto dalla convenzione stipulata ai sensi della legge 4 giugno 1973 n. 311 riscuota i contributi associativi nella misura e nelle forme determinate dagli organismi statutari di CONFIMPRENDITORI, con le stesse modalità e alle scadenze previste per la riscossione dei contributi obbligatori stabiliti dalla legge.

In merito all'impegno assunto il sottoscritto è consapevole che l'adesione:

- ha validità annuale e non è quindi frazionabile;
- si intende tacitamente rinnovata di anno in anno;
- l'eventuale revoca, esplicitamente formulata, ha effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo, a condizione che essa pervenga, con le modalità previste dalla convenzione stessa, entro 30 Novembre.

Avendo ricevuto, ai sensi del D. LGS 196/2003, l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, il sottoscritto:

- a) consente all'INPS e all'INAIL il trattamento dei dati per i propri fini istituzionali e per gli adempimenti degli obblighi previsti dalla legge e della convenzione con l'associazione indicata;
- b) consente al trattamento degli stessi per tutte le finalità previste dallo statuto dell'Associazione;
- c) consente al trasferimento all'esterno dei dati di prestazione in regime internazionale o di trattamento da erogare all'estero;
- d) consente l'eventuale trattamento dei dati stessi da parte di altri soggetti incaricati dall'INPS o dall'INAIL.

Non consente quanto indicato ai punti _____.

Il sottoscritto con la presente conferisce a CONFIMPRENDITORI, per il tramite dei propri legali convenzionati, il mandato ad agire nei confronti degli istituti previdenziali e dell'associazione a cui aderiva precedentemente se verrà disattesa la propria volontà di associarsi a CONFIMPRENDITORI.

CONFIMPRENDITORI, con la presente, è autorizzata a richiedere all'INPSN o all'INAIL tutti i dati necessari per la corretta compilazione della domanda di adesione ivi inclusi i dati dell'eventuale Associazione di Categoria a cui il sottoscritto aderiva.

Con la presente domanda di adesione il sottoscritto chiede altresì di aderire a FEDERAZIENDE Sede Provinciale di Bari (articolazione territoriale di CONFIMPRENDITORI) di cui dichiara di conoscere ed accettare lo statuto.

LECCE, ____ / ____ / ____
Timbro dell'Associazione

Firma dell'Associato

Il Presidente Nazionale

Dott. Eleno Mazzotta

DICHIARAZIONE TENUTA SCRITTURE CONTABILI

10 comma – art 52, D.P.R. 633 del 26-10-1972 e successive modificazioni

Si dichiara che le sotto indicate scritture contabili della ditta:

RAGIONE SOCIALE:

VIA

N.

CAP

COMUNE

PROV

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

sono tenute in **CARMIANO – LE – VIA LEVERANO, 78/B** presso la sede di FEDERAZIENDE SRL che osserva il seguente orario di lavoro:

MATTINA

9,00 – 13,00 DAL LUNEDI' AL VENERDI'

POMERIGGIO

16,30 – 20,30 LUNEDI' – MERCOLEDI – VENERDI'

Registro Compensi a Terzi
Registro Dichiarazioni d'Intento
Registro IVA Corrispettivi
Registro IVA Riepilogativo
Registro Carico Ricevute Fiscali
Registro Fatture in Sospeso
Registro Merci in Sospeso
Registro Merci in Lavorazione
Registro Merci in Deposito
Registro Magazzino
Fatture acquisto, vendita e copia pagine corrispettivi
C/C Bancari o Postali
Costi generici e documentazioni fiscali in genere
Modello Unico e Dichiarazione Redditi / IVA / 770 ecc.
Fatture e/o ricevute di acquisto ed emesse
ALTRO

Data

**L'Amministratore Unico
FEDERAZIENDE SRL
Dott. Eleno Mazzotta**

Comunicazione obbligatoria della delega per la tenuta del libro unico del lavoro

Direzione Provinciale del Lavoro
di _____
SEDE

Oggetto : Delega al servizio o al centro di assistenza dell'Associazione di Categoria – ai sensi dell'art.5 , comma 1, della legge n. 12/1979, come modificata dall'art.40, comma 1, del D.L. n. 112/2008, nonché dell'art. 39, comma 6, del D.L. n. 112/2008 – per la tenuta del libro unico del lavoro e della documentazione di lavoro.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Residente a _____ via _____ n. _____ tel _____
e-mail _____ nella sua qualità di responsabile legale della ditta _____
con sede legale in _____ codice fiscale _____
Partita Iva _____ esercente attività di _____
Con PAT Inail _____ Pos. Ass.va Inps _____

preMESSo che

intende avvalersi della facoltà riconosciuta dell'art. 5, comma 1, della legge 11 gennaio 1979, n.12, come sostituito dell'art. 40, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, nonché dall'art. 39, comma 6, del medesimo D.L. n. 112/2008.

Con il presente atto,

comunica

a tutti gli effetti di legge, di aver delegato l'amministrazione del personale nonché la tenuta del libro unico del lavoro di cui all'art. 39, commi 1-7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112 e della ulteriore documentazione obbligatoria di lavoro al Servizio/Centro di Assistenza promosso dall'Associazione FEDERAZIENDE, avente sede in CARMIANO – LE – alla via LEVERANO, 78/B telefono 0832/606488 legittimata ai sensi dell'art. 1, comma 4, legge n. 12/1979, essendo il sottoscritto alla stessa associato a far data dal ____/____/____.

Inoltre, e per l'effetto,

autorizza

Il nominato Servizio/Centro di Assistenza della menzionata Associazione a tenere, giusta quanto previsto dalle richiamate disposizioni normative, i relativi documenti aziendali di lavoro e di previdenza e assistenza obbligatoria, presso il medesimo indirizzo.

Infine, dichiara in riferimento al D.Lgs n. 196/2003, di aver ricevuto dal Servizio/Centro di Assistenza della menzionata Associazione, le informazioni previste circa il trattamento dei propri dati personali e di aver espressamente accordato il consenso allo stesso, come per legge.

LECCE, ____/____/____

Timbro e firma
